

All. 1) SCHEDA SINTETICA OBIETTIVI
AREA 1 - SERVIZIO GESTIONE RISORSE
RESPONSABILE : Dott.ssa Barbara dall'Omo
SINTESI OBIETTIVI

Comune di Marradi

SINTESI OBIETTIVI

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione		Indicatori di risultato	Note
			30 settembre	31 dicembre		
1	34	ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI (D. LGS. N. 118/2011)	0	100	<ul style="list-style-type: none"> • Corsi apprendimento nuove tecniche: entro il 30 novembre • Predisposizione procedure: entro il 31 dicembre 	
2	34	PIATTAFORMA CERTIFICAZIONE CREDITI	0	100	<ul style="list-style-type: none"> • Caricamento delle fatture fase 1 (ricezione) entro 2014 • Caricamento delle fatture fasi 2 e 3 entro 31 dicembre 2014 • Accettazione istanza di certificazione crediti entro il 31 ottobre 2014 	
3	32	RECUPERO EVASIONE TRIBUTI	0	100	<ul style="list-style-type: none"> • Rispetto delle fasi indicate 	
TOTALE	100					

Comune di MARRADI
Settore: SERVIZIO ASSOCIATO "GESTIONE RISORSE"
Responsabile: D.ssa BARBARA DALL'OMO
P.E.G. anno 2014

N.° 1		Nome Progetto: ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI (D. LGS. N. 118/2011)										Annuale/.: ; Anno di prev. conclusione: 2014																			
Linee strategiche di ente: RPP 2014- Parte terza: programma e progetti. Obiettivi strategici:																															
Descrizione dell'obiettivo (risultati attesi):																															
Introduzione nuova contabilità – studio e preparazione delle procedure																															
Valutazione strategica 70				Rilevanza esterna 60				Complessità 80				Obiettivo/attività ordinaria 80																			
N.°	Contenuto operativo della fase	Peso della fase in %	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività																										
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic															
1	Studio della nuova normativa e delle correzioni e integrazioni introdotte dal D. lgs. n. 126/2014	30	D.ssa Barbara Dall'Omo	Gamberi Giorgio Farolfi Rossella											X	X	X	X	X	X											
2	Corso di formazione organizzata dai tecnici della HALLEY informatica	30	D.ssa Barbara Dall'Omo	Gamberi Giorgio Farolfi Rossella																							X				
3	Predisposizione procedure di armonizzazione dei sistemi contabili	40	D.ssa Barbara Dall'Omo	Gamberi Giorgio Farolfi Rossella																							X	X	X	X	X

<p>Indicatori di risultato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Corsi apprendimento nuove tecniche: entro il 30 novembre • Predisposizione procedure: entro il 31 dicembre 	<p>Monitoraggio al 30/09/2014 sono state rispettate le fasi nei tempi previsti</p> <p>Consuntivo:</p>
--	---

N.° 2		Nome Progetto: PIATTAFORMA CERTIFICAZIONE CREDITI										Annuale/: ; Anno di prev. conclusione: 2014													
Linee strategiche di ente: RPP 2014- Parte terza: programma e progetti. Obiettivi strategici:																									
Descrizione dell'obiettivo (risultati attesi):																									
Caricamento sulla piattaforma delle fatture: ricezione, contabilizzazione, liquidazione e pagamento																									
Valutazione strategica 70			Rilevanza esterna 70				Complessità 80						Obiettivo/attività ordinaria 70												
N.°	Contenuto operativo della fase	Peso della fase in %	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività																				
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic									
1	Caricamento delle fatture:fase 1: ricezione	20	D.ssa Barbara Dall'Omo	Gamberi Giorgio Farolfi Rossella											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2	Caricamento delle fatture:fase 2: contabilizzazione e liquidazione	20	D.ssa Barbara Dall'Omo	Gamberi Giorgio Farolfi Rossella												X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Caricamento delle fatture:fase 3: pagamento	20	D.ssa Barbara Dall'Omo	Gamberi Giorgio Farolfi Rossella												X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Certificazione crediti	40	D.ssa Barbara Dall'Omo	Gamberi Giorgio Farolfi Rossella															X	X	X	X	X	X	X

<p>Indicatori di risultato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Caricamento delle fatture fase 1 (ricezione) entro 2014 • Caricamento delle fatture fasi 2 e 3 entro 31 dicembre 2014 • Accettazione istanza di certificazione crediti entro il 31 ottobre 2014 	<p>Monitoraggio al 30/09/2014 sono state rispettate le fasi nei tempi previsti</p> <p>Consuntivo:</p>
--	---

